

## **Учредительный договор**

### **на обеспечение условий по организации образовательного процесса**

Администрация муниципального образования Красноармейский район, в дальнейшем именуемая «Учредитель», в лице Главы муниципального образования Красноармейский район Каверзина Андрея Анатольевича и муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств п. Восток», именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора МОУДОД ДШИ п. Восток Белогурова Федора Тарасовича, действующих на основании «Закона об образовании», иным действующим законодательством Российской Федерации, заключили между собой настоящий договор о нижеследующем:

#### **1. Предмет договора**

1. «Учредитель» поручает, а «Учреждение» принимает на себя обязанность осуществлять образовательный процесс, обеспечивать содержание и воспитание учащихся.

#### **2. Обязанности «Учредителя»**

2.1 Формирует за счет средств муниципального бюджета деятельность «Учреждения», выделяет денежные средства на капитальный и текущий ремонт закрепленного за ним имущества в пределах средств, выделяемых на эти цели.

2.2 Оказывает помощь в обеспечении «Учреждения» мебелью, строительными материалами, музыкальными инструментами.

2.3 Способствует дальнейшему повышению квалификации педагогических работников в пределах финансирования.

2.4 Оказывает методическую помощь педагогическим работникам «Учреждения», обеспечивает учебными пособиями в пределах средств выделяемых на эти цели.

2.5 Создает информационное обеспечение «Учреждения» в пределах своей компетенции, согласовывает учебный план «Учреждения».

2.6 Обеспечивает правильную организацию бухгалтерского учета в соответствии с действующими инструкциями.

2.7 Для координации действий между «Учредителем» и «Учреждением» назначает куратора из числа сотрудников отдела культуры.

#### **3. Обязанности «Учреждения»**

3.1 Самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с учебной программой.

3.2 Осуществляет контроль успеваемости и промежуточной аттестации учащихся «Учреждения» в соответствии с требованиями «Закона об образовании».

3.3 Своевременно предоставляет отдельным категориям учащихся, предусмотренные положением о родительской плате за обучение.

3.4 Организует труд работников, создает условия для безопасного и эффективного труда, оборудует рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности, обеспечивает условия работы на рабочем месте.

3.5 Ведет систематическую работу по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

#### 4. Права «Учредителя»

4.1 Назначает и увольняет директора «Учреждения», заслушивает отчет о его работе.

4.2 Контролирует сохранность и эффективное использование закрепленной за «Учреждением» собственности.

4.3 Принимает совместно с отделом по управлению имуществом решение об изъятии муниципальной собственности, закрепленной за «Учреждением» в случае, если это имущество является излишним, не используемым или используемым не по назначению.

4.4 Дает согласие «Учреждению» на использование закрепленных за ними финансовых средств.

4.5 Устанавливает долю дохода «Учреждения» от оказания дополнительных платных образовательных услуг населению.

4.6 Принимает решения об изъятии в муниципальный бюджет дохода «Учреждения», полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, если эти услуги были оказаны вместо образовательной деятельности финансируемой за счет средств муниципального бюджета.

4.7 Приостанавливает предпринимательскую деятельность подведомственных образовательных учреждений, если она идет в ущерб образовательной деятельности, финансируемой за счет средств муниципального бюджета до решения суда по этому вопросу.

4.8 Получает от «Учреждения» ежемесячный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и проводит его анализ.

#### 5. Права «Учреждения»

5.1 Организует набор, прием на работу и расстановку кадров.

5.2 Разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка «Учреждения» и иных нормативных актов.

5.3 Организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса.

5.4 Разрабатывает и утверждает по согласованию с органами местного самоуправления годовые учебные планы.

5.5 Устанавливает структуру управления деятельности «Учреждения», штатное расписание, распределяет должностные обязанности.

5.6 Устанавливает ставки заработной платы и должностных окладов работников в пределах финансовых средств, установленных федеральными и местными нормативами.

5.7 Устанавливает надбавки, доплаты к должностным окладам работников, порядок и размер их премирования в пределах фонда заработной платы учреждения и за счет ее экономии, либо других средств.

5.8 Самостоятельно формирует контингент учащихся, в пределах оговоренной лицензией квоты (не более 120 учащихся), если иное не предусмотрено типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования соответствующего типа и вида, и действующим законом.

## 6. Ответственность сторон


6.1 За нарушение принятых по договору прав и обязанностей стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 7. Сроки действия договора

7.1 Настоящий договор действует со дня подписания в течение всего срока деятельности сторон.

## 8. Юридические адреса сторон

Муниципальное образование  
Красноармейский район  
с. Новопокровка



А.А. Каверзин

« 25 » января 2001г.

Муниципальное образовательное  
учреждение дополнительного  
образования детей «ДШИ п. Восток»



Ф.Т. Белогуров

января 2001г.